

# CURSO E-LEARNING RECURSOS ADMINISTRATIVOS EN MATERIA FISCAL Y ADMINISTRATIVA FEDERAL.

1ª Edición

Título propio:



Obtención de **diploma acreditativo**  
por Tirant Formación.



**tirant  
formación**

# Sobre el curso:

- **Marco Normativo Integral:** Se analizan las principales disposiciones legales que regulan los recursos administrativos en el derecho fiscal y administrativo, incluyendo la Constitución, el Código Fiscal de la Federación, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, la Ley del IMSS, y la Ley del INFONAVIT.
- **Defensa Administrativa y Fiscal Preventiva:** El curso destaca la importancia de los recursos administrativos como un mecanismo para evitar el juicio contencioso administrativo, promoviendo la solución temprana de conflictos fiscales y administrativos.
- **Análisis Jurisprudencial Aplicado:** Se revisan criterios relevantes del Tribunal Federal de Justicia Administrativa y de otros órganos jurisdiccionales, ofreciendo herramientas prácticas para la argumentación jurídica.
- **Procedimientos Detallados de los Principales Recursos:** Cada módulo del curso aborda paso a paso los procedimientos para la interposición, tramitación y resolución de recursos como el recurso de revocación, revisión e inconformidad.
- **Casos Prácticos y Soluciones:** Se incorporan ejemplos prácticos y casos reales para facilitar la comprensión de los recursos administrativos y sus implicaciones jurídicas.
- **Protección de Derechos del Contribuyente:** El curso enfatiza cómo los recursos administrativos protegen los derechos de los contribuyentes y ciudadanos, garantizando su derecho a la defensa frente a actos administrativos.
- **Suspensión de Actos recurridos:** Se analizan los efectos de la suspensión de actos administrativos impugnados, un aspecto crucial para evitar consecuencias negativas mientras se resuelven los recursos.

**Fecha inicio:** 11 / 03 / 2025

**Fecha fin:** 10 / 04 / 2025

**Duración:** 20 horas de clases en vivo los martes y jueves de 17:00 a 19:00 horas.



DIRECCIÓN:

**Luis Enrique  
Osuna Sánchez**

Magistrado del Tribunal  
Federal de Justicia  
Administrativa

[INSCRIBIRME](#)

# ¿Por qué **estudiar** este curso **con Tirant**?

La mejor **formación jurídica** especializada

**El contenido  
más  
actualizado**

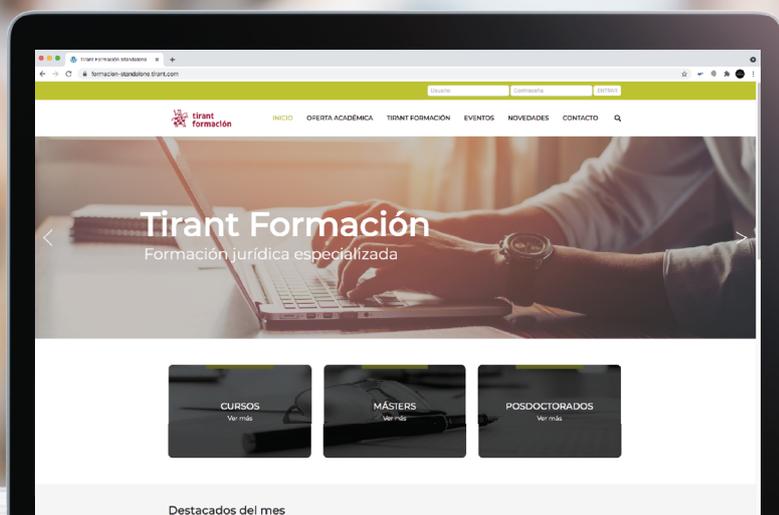
**Conocimiento  
práctico**

**Los mejores  
docentes**

**Prestigio  
jurídico**

**Herramientas  
de IA  
generativa**

Infórmese acerca de los **métodos de pago fácil**



# Estudia con IA generativa

La implementación de IA en el Campus Virtual de Tirant Formación está diseñada **para transformar la manera en que los estudiantes interactúan con el contenido académico**. Las nuevas funcionalidades incluyen:

## ✓ Resumir:

La IA permite generar resúmenes automáticos de los textos, facilitando una comprensión rápida y eficiente del material.

## ✓ Esquematar:

Los estudiantes pueden obtener esquemas claros y organizados de los documentos, lo que simplifica la estructuración de la información.

## ✓ Crear mapas conceptuales:

Con esta función, la IA ayuda a visualizar las conexiones entre los conceptos clave, mejorando la retención y comprensión de la materia.

## ✓ Historia mnemotécnica:

La IA genera historias mnemotécnicas personalizadas, ayudando a los estudiantes a recordar información de manera más efectiva.

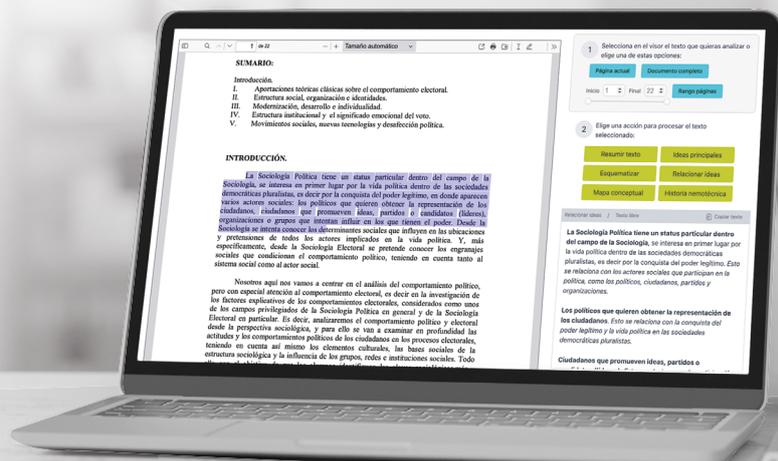
## ✓ Ideas principales:

Los usuarios pueden identificar rápidamente las ideas principales de cada documento, optimizando su tiempo de estudio.

## ✓ Relación de ideas:

Esta funcionalidad permite entender cómo se interrelacionan diferentes ideas dentro del texto, proporcionando una visión más profunda y cohesionada del contenido.

**Tirant Formación**  
es la primera  
plataforma de  
formación que  
incorpora  
**IA generativa**  
en su campus.



# Objetivos

## ■ 1. Comprensión jurídica:

- ✓ Analizar los fundamentos legales de los recursos administrativos en el marco del Derecho Administrativo.
- ✓ Identificar las normativas nacionales e internacionales aplicables.

## ■ 2. Aplicación práctica:

- ✓ Capacitar a los participantes en la correcta interposición y tramitación de recursos administrativos.
- ✓ Evaluar casos prácticos para desarrollar habilidades en la resolución de conflictos administrativos.

## ■ 3. Habilidades argumentativas:

- ✓ Mejorar las capacidades de redacción y argumentación jurídica en la elaboración de recursos.
- ✓ Dominar las técnicas para fundamentar y sustentar impugnaciones administrativas.

## ■ 4. Perspectiva crítica:

- ✓ Fomentar una visión crítica sobre la eficacia de los recursos administrativos como herramienta para garantizar derechos y corregir actos de la administración pública.

## ■ 5. Relación teoría-práctica:

- ✓ Vincular los conceptos teóricos del Derecho Administrativo con la práctica judicial en materia de recursos administrativos.



# Dirigido a:

- **Abogados y consultores legales:** Abogados en ejercicio que deseen profundizar en los recursos administrativos para mejorar su práctica profesional.
- **Estudiantes de Derecho:** Estudiantes avanzados de Derecho interesados en especializarse en Derecho Administrativo.
- **Funcionarios públicos y reguladores:** Servidores públicos relacionados con áreas de control interno, jurídico, o resolución de conflictos administrativos.
- Personal de empresas privadas que interactúan con la administración pública y enfrentan procedimientos administrativos.



# Contenido:

## ■ MÓDULO 1. FUNDAMENTOS DE LOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS EN MATERIA FISCAL Y ADMINISTRATIVA

(4 horas)

Semana del: 11 - 13 de marzo

Profesor: Alfredo Delgadillo

### Objetivo General:

Brindar una comprensión general sobre los recursos administrativos como medios de defensa en materia fiscal y administrativa, su marco normativo y principios generales.

1. Concepto de recursos administrativos.
  - ✓ Definición y naturaleza jurídica.
  - ✓ Función de los recursos administrativos en el derecho fiscal y administrativo.
  - ✓ Diferencias con los medios de defensa jurisdiccionales.
2. Principios constitucionales aplicables.
  - ✓ Principio de legalidad.
  - ✓ Principio de seguridad jurídica.
  - ✓ Principio de debido proceso.
3. Clasificación de los recursos administrativos.
  - ✓ Recursos administrativos ordinarios.
  - ✓ Recursos administrativos extraordinarios.
4. Importancia de los recursos administrativos.
  - ✓ Protección de los derechos de los contribuyentes y ciudadanos.
  - ✓ Mecanismo para evitar el juicio contencioso administrativo.
5. Marco normativo general.
  - ✓ Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
  - ✓ Ley Federal de Procedimiento Administrativo.
  - ✓ Código Fiscal de la Federación.

## ■ MÓDULO 2. RECURSO DE REVOCACIÓN EN EL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN

(4 horas)

Semana del: 18 - 20 de marzo

Profesor: Sergio Angulo Verduzco

### Objetivo General:

Analizar el procedimiento del recurso de revocación, su procedencia, actos impugnables y su relevancia como mecanismo de defensa fiscal.

1. Fundamento legal del recurso de revocación.
  - ✓ Artículos 116 al 133-A del Código Fiscal de la Federación.
2. Actos impugnables mediante el recurso de revocación.
  - ✓ Resoluciones definitivas.
  - ✓ Actos que exijan el pago de créditos fiscales.
  - ✓ Actos de ejecución de procedimiento administrativo.
3. Procedimiento del recurso de revocación.
  - ✓ Presentación del recurso.
  - ✓ Plazos y requisitos formales.
  - ✓ Admisión y desechamiento del recurso.
4. Resolución del recurso de revocación.
  - ✓ Suspensión del acto impugnado.
  - ✓ Resolución por parte de la autoridad fiscal.
  - ✓ Efectos de la resolución.
5. Criterios jurisprudenciales relevantes.
  - ✓ Análisis de jurisprudencia del Tribunal Federal de Justicia Administrativa.

# Contenido:

## ■ MÓDULO 3. RECURSO DE REVISIÓN EN LA LEY FEDERAL DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

(4 horas)

**Semana del: 25 - 27 de marzo**

*Profesor: Claudia Mariana Salmerón*

### Objetivo General:

Examinar el recurso de revisión previsto en la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, detallando su procedimiento y efectos.

#### 1. Introducción.

- ✓ Definición del recurso de revisión.
- ✓ Importancia del recurso de revisión en el procedimiento administrativo.

#### 2. Fundamento jurídico.

#### 3. Procedencia del recurso de revisión.

- ✓ Actos administrativos recurribles.
- ✓ Exclusiones y limitaciones.

#### 4. Requisitos para interponer el recurso de revisión.

- ✓ Plazo para interponerlo.
- ✓ Autoridad ante la que se presenta.
- ✓ Requisitos formales.

Efectos de la interposición del recurso de revisión.

#### 5. Requisitos para interponer el recurso de revisión.

- ✓ Admisión del recurso.
- ✓ Pruebas y alegatos.

#### 6. Resolución del recurso.

- ✓ Plazos para dictar la resolución del recurso.
- ✓ Efectos de la resolución.
- ✓ Términos y plazo para el cumplimiento de la resolución.

#### 7. Casos prácticos y jurisprudencia en el recurso de revisión.

## ■ MÓDULO 4. RECURSO DE INCONFORMIDAD EN LA LEY DEL IMSS

(4 horas)

**Semana del: 01 - 03 de abril**

*Profesor: Lic. Ana Paola Flores.*

### Objetivo General:

Describir el recurso de inconformidad previsto en la Ley del IMSS, explicando los casos en que procede y su tramitación.

#### 1. Fundamento legal del recurso de inconformidad.

- ✓ Artículos 294 de la Ley del Seguro Social y Reglamento del Recurso de Inconformidad.

#### 2. Actos impugnables mediante el recurso de inconformidad.

- ✓ Determinaciones de cuotas obrero-patronales.
- ✓ Capitales constitutivos.
- ✓ Reclasificación de empresas.
- ✓ Rectificación de Prima.
- ✓ Multas impuestas por el IMSS.

#### 3. Procedimiento del recurso de inconformidad.

- ✓ Plazos para la presentación del recurso.
- ✓ Requisitos de forma y fondo.
- ✓ Suspensión del acto impugnado.

#### 4. Resolución del recurso de inconformidad.

- ✓ Plazo para emitir la resolución.
- ✓ Efectos jurídicos de la resolución.

#### 5. Casos prácticos y criterios jurisprudenciales relevantes.

# Contenido:

## ■ MÓDULO 5. RECURSO DE INCONFORMIDAD EN LA LEY DEL INFONAVIT Y LEY DE COORDINACIÓN FISCAL

(4 horas)

**Semana del: 08 - 10 de abril**

*Profesor: Marco Aurelio Nuñez*

### Objetivo General:

Estudiar los recursos de inconformidad previstos en la Ley del INFONAVIT y la Ley de Coordinación Fiscal, abordando sus diferencias y particularidades.

1. Fundamento legal del recurso de inconformidad en la Ley del INFONAVIT.

✓ Artículos 50 al 58 de la Ley del INFONAVIT.

2. Actos impugnables en la Ley del INFONAVIT.

✓ Determinación de créditos fiscales.

✓ Multas administrativas.

3. Fundamento legal del recurso de inconformidad en la Ley de Coordinación Fiscal.

✓ Artículos 14 al 18 de la Ley de Coordinación Fiscal.

4. Procedimiento administrativo de los recursos.

Plazo para interponerlo.

✓ Requisitos y plazos.

✓ Suspensión del acto impugnado.

5. Resolución y efectos de los recursos.

✓ Plazo para emitir la resolución.

✓ Efectos jurídicos.

6. Estudio comparativo de los recursos de inconformidad en ambas leyes.

7. Casos prácticos y análisis jurisprudencial.

## ■ MÓDULO 6. EVALUACIÓN FINAL

1. Evaluación de opción múltiple y retroalimentación personalizada.

# Docente:



## **MGDO. LUIS ENRIQUE OSUNA SÁNCHEZ**

El Mag. Luis Enrique Osuna Sánchez es Licenciado en Derecho por la Universidad de Sonora en México y Maestro en Derecho Fiscal y Financiero por la Escuela Libre de Derecho del Estado de Sinaloa. Realizó estudios en el Centro de Investigación de Medios Alternativos de Resolución de Conflictos de la Universidad La Trobe en Australia y es candidato a doctor por Deakin University, Australia. Además, cuenta con una Especialidad en Derechos Humanos y Justicia Administrativa.

Ha participado como ponente en diversos eventos nacionales e internacionales en países como Alemania, Australia, España, Argentina, Ecuador, Colombia, Perú y Brasil, entre otros. Es autor de varios libros, artículos y otros textos académicos.

Profesionalmente, se ha desempeñado como abogado dictaminador, jefe de departamento y subadministrador en el Servicio de Administración Tributaria. Asimismo, ha ocupado los cargos de Secretario de Acuerdos de la Sala Regional Foránea, Sala Regional Metropolitana, Sala Especializada en Juicios en Línea, así como secretario de la Junta de Gobierno y Administración en el Tribunal Federal de Justicia Administrativa. En abril de 2015 fue nombrado Magistrado del referido Tribunal, desempeñando dicho cargo hasta la fecha en distintas entidades federativas de México.

Ha sido reconocido como “Conferencista Eminente Internacional Interdisciplinario” por la Escuela Interdisciplinaria de Derechos Fundamentales Praeeminentia Iustitia (Perú). También recibió un reconocimiento internacional por su compromiso personal y trayectoria profesional en el fortalecimiento de la academia, investigación y la integración global entre juristas y liderazgo en pro de la justicia por el Colegio Interamericano de Estudios Jurídicos (Argentina). La Fundación Santiago y Moctezuma (Brasil) le otorgó un reconocimiento de Mérito como Jurista, mientras que la Asociación Direito Talks (Brasil) le extendió



# Docente:

un reconocimiento por los servicios relevantes prestados en pro del fortalecimiento e integración de instituciones jurídicas a nivel internacional.

Actualmente, es integrante del Global Advisory Group de la International Society of Therapeutic Jurisprudence, Vicepresidente de la Asociación Iberoamericana de Justicia Terapéutica y Presidente de la Asociación Mexicana de Justicia Terapéutica. Asimismo, es miembro vitalicio de la Asociación Internacional de Letras Jurídicas, Académico Numerario de la Academia Mexicana de Derecho Fiscal, miembro honorario de la Asociación Mexicana en Psicología Jurídica y Derecho Penal, miembro de número del Ilustre y Nacional Colegio de Abogados de México y Miembro Titular del Instituto Panamericano de Derecho Procesal.

### SISTEMA DE EVALUACIÓN Y METODOLOGÍA:

En el curso se estudiarán temas de teoría, así como casos prácticos. Por otro lado, se tendrá una evaluación final de opción múltiple, la cual servirá como retroalimentación a los estudiantes respecto su conocimiento de las materias estudiadas.

### CONDICIONES GENERALES:

Las sesiones serán los martes y jueves de 17:00 a 19:00 horas, del 11 de marzo al 10 de abril de 2025. En total serán 5 módulos de cuatro horas cada uno. Cada modulo se impartirá en dos sesiones de dos horas, dando un total de 10 clases. Todas las grabaciones y material de estudio estarán disponibles en el Aula Virtual para facilitar el estudio del alumnado durante la duración del curso.

## CONTACTAR



[cursos@tirantformacion.com](mailto:cursos@tirantformacion.com)

+34 96 361 00 48. ext. 2 / +34 96 361 00 50 ext. 2



[asesorformacionmex@tirant.com](mailto:asesorformacionmex@tirant.com)

+521 5514430931



[asesorformacionch@tirant.com](mailto:asesorformacionch@tirant.com)

+57 322 6827498



[asesorformacioncol@tirant.com](mailto:asesorformacioncol@tirant.com)

+57 322 6827498



[asesorformacionbr@tirant.com](mailto:asesorformacionbr@tirant.com)

+ 34 630126763



[ventas@cr.tirant.com](mailto:ventas@cr.tirant.com)

+506 2280-1370 / 6040-7579



OTROS



[asesorformacionlatam@tirant.com](mailto:asesorformacionlatam@tirant.com)

+57 322 6827498



[formacion.tirant.com](http://formacion.tirant.com)